

شرح وظایف مسئول فنی بیمارستان

- حضور مستمر و فعال در مرکز در ساعتها و نوبتهای کاری درگ شده در پروانه مسئول فنی و قبول مسئولیت‌های مربوطه.
- تبصره - با توجه به ضرورت حضور و کنترل و نظارت مستمر مسئول فنی در نوبت کاری مربوطه، مسئولان فنی در زمان قبول مسئولیت فنی نبایستی در محل دیگری (مطب، بیمارستان و ...) استغایت داشته باشد و پروانه مسئولیت فنی همزمان نیز صادر نمی‌گردد.
- نظارت بر کلیه امور فنی خدمات پزشکی و پیراپزشکی بیمارستان و پاسخگوئی در ارتباط با اقدامات انجام شده مبتنی بر قوانین، مقررات و دستورالعمل های وزارت
- سپریستی کلیه بخش‌های بستری، درمانگاه و فوریت‌های پزشکی (اورژانس)
- ایجاد هماهنگی لازم بین واحدها و بخش‌های مختلف بیمارستانی و تشکیل جلسات مربوطه بر اساس دستورالعمل های وزارت
- نظارت بر انتخاب ، به کاری گیری و فعالیت نیروهای انسانی واجد شرایط و صلاحیت بر اساس ضوابط مورد قبول وزارت برای قسمت‌های مختلف بیمارستان و نظارت بر فعالیت‌های آنان بر اساس مقررات موجود
- کنترل و نظارت بر ارائه خدمات لازم به بیماران در تمام ساعات شبانه روز و ایام تعطیل با رعایت مقررات مصروف در این آیین نامه
- کنترل و نظارت بر پذیرش موارد فوریت‌های پزشکی بدون پیش شرط و انجام خدمات درمانی لازم در مورد بیماران اوژانس و در صورت لزوم هماهنگی جهت اعزام بیمار به مراکز تخصصی واجد شرایط
- تبصره - بخش فوریت‌های پزشکی بیمارستانها بر اساس تخصص‌هایی که مجوز آن را دریافت کرده باشند نیروهای تخصصی وکار پیراپزشکی مورد نیاز را برای درمان بیماران اوژانسی به صورت ۲۴ ساعته در اختیار داشته باشند و هیچ بیمار اوژانسی به مرکز دیگر نبایستی انتقال داده شود مگر در شرایطی که در حیطه تخصصی بیمارستان نبوده که در این صورت پس از انجام اقدامات اولیه درمانی مستقیماً و یا از طریق ستاد هدایت و اطلاع رسانی داشتگاه مربوط اقدام به اخذ پذیرش می‌گردد.
- نظارت بر کیفیت و قابلیت استفاده تجهیزات و ملزمات پزشکی در بیمارستان.
- کنترل و مراقبت وضعیت بهداشتی، درمانی، تجهیزات پزشکی و دارویی بیمارستان
- ارتقاء سطح کیفی خدمات درمانی و فوریت‌های پزشکی بیمارستان
- جلوگیری از اعمال پزشکی غیر مجاز یا بدون اندیکاسیون‌های علمی
- رسیدگی به شکایات بیماران در امور فنی و پاسخگویی به آنان و سایر مراجع ذیریط
- نظارت بر جمع آوری اطلاعات و آمار مربوط به ارائه خدمات، نحوه فعالیت بیمارستان و تهیه گزارش در صورت درخواست مراجع ذیریط بر اساس قوانین - مقررات و دستورالعمل ها
- رعایت و اعمال کلیه قوانین ، مقررات ، دستورالعمل‌های وزارت و موائزین علمی ، فنی ، اسلامی و اخلاقی در مرکز.
- نظارت بر حفظ شئون پزشکی و اجرای ضوابط انطباق امور پزشکی با موائزین شرع مقدس و دستورالعمل های مربوطه
- نظارت بر حسن اجرای بخشنامه ها و دستورالعمل های مصوب و مرتبط وزارت .
- نظارت بر گزارش دهی صحیح و به موقع مشخصات بیماران مبتلا به بیماری های واگیر قابل گزارش، به معاونت بهداشت/مرکز بهداشت شهرستان مربوطه
- مسئولین فنی موظفند علاوه بر انجام وظایف مربوطه در مدت مسئولیت فنی، نوافض و ایرادهای فنی را علاوه بر موسس به مسئول فنی رابط (مسئول فنی صحیح) اعلام دارند.
- تبصره - مسئول مکاتبات اداری با مراجع ذیصلاح ، مسئول فنی شیفت صحیح به عنوان مسئول فنی رابط خواهد بود.